



## **Регламент оказания услуги ФГБУ «ВНИИР»**

### **«Проведение анализа номенклатуры ЭКБ иностранного производства на предмет наличия отечественных аналогов, в том числе разработки и освоения производства на территории Российской Федерации»**

Группа услуги: Экспертиза ЭКБ

Ответственное подразделение: Научно-исследовательский центр развития ЭКБ

#### **1. Перечень дополнительной информации от заявителя, необходимой для предоставления услуги (для включения в бланк заявки на услугу)**

В заявке заявителем дополнительно указывается информация:

- услуга оказывается в рамках/не в рамках ГОЗ.

Примечание: в рамках ГОЗ услуга оказывается без открытия отдельного счета.

#### **2. Перечень документов для осуществления услуги, подаваемых с заявкой**

Заявки, поданные заявителем посредством направления на электронную почту [eo@vniir-m.ru](mailto:eo@vniir-m.ru), принимаются службой Единого окна **только при наличии** ссылки на облачное хранилище всех документов, необходимых для оказания услуги.

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Вид и наименование документа</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Оригинальность</b>               | <b>Обязательность наличия</b>                                                                                | <b>Необходимость сканирования документа, представленного на бумажном носителе</b> | <b>Необходимость предоставления электронного документа в редактируемой версии</b> |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | Заявка на проведение работ по подбору требуемой ЭКБ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | оригинал /<br>эл. копия             | обязательно                                                                                                  | обязательно<br>сканировать                                                        | Word                                                                              |
| 2.               | Материалы, содержащие требования к техническим характеристикам ЭКБ, представленной для рассмотрения                                                                                                                                                                                                                                                                      | оригинал /<br>эл. копия             | обязательно                                                                                                  | обязательно<br>сканировать                                                        | Word                                                                              |
| 3.               | Перечень номенклатуры ЭКБ ИП, планируемой к использованию в образце ВВСТ                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | оригинал,<br>эл. копия <sup>1</sup> | обязательно                                                                                                  | не требуется<br>сканирование                                                      | Excel                                                                             |
| 4.               | Модель внешних воздействующих факторов при эксплуатации ЭКБ                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | оригинал /<br>эл. копия             | обязательно                                                                                                  | обязательно<br>сканировать                                                        | Word                                                                              |
| 5.               | Расширенные технические требования, включая детальное описание технических решений при применении ЭКБ, представленной для рассмотрения, а также результаты сравнения схмотехнических и конструктивных решений при использовании ЭКБ ИП и альтернативных схмотехнических и конструктивных решений с использованием отечественных выпускаемых или разрабатываемых аналогов | копия на CD <sup>2</sup>            | при необходимости                                                                                            | не требуется<br>сканирование                                                      | Word / pdf с<br>возможностью поиска                                               |
| 6.               | Доверенность на лицо, имеющее полномочие подписания договора                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | оригинал или<br>заверенная копия    | обязательно, если указанное в заявке лицо с правом подписания договора не является руководителем организации | обязательно<br>сканировать                                                        | -                                                                                 |

<sup>1</sup> Предоставление данных в электронном виде в формате Excel является обязательным.

<sup>2</sup> При предоставлении - обязательно в электронном виде в формате Word / pdf (с возможностью поиска).

### 3. Регламентные действия при проведении экспертизы

| № п/п | Действие                                                                                                                                                        | Максимальный срок исполнения (р.д.) | Исполнитель                             | Условие, определяющее дальнейшую работу | Номер следующего действия | Уведомление на e-mail        | Документы, оформленные при исполнении действия                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Рассмотрение заявки и назначение ответственного исполнителя                                                                                                     | 2                                   | Начальник отдела                        | –                                       | 2                         | нет                          | –                                                                                                  |
| 2.    | Рассмотрение представленных документов, включая разделение номенклатуры ЭКБ ИП по специализации экспертов. Проведение работ, не требующих привлечения экспертов | 5                                   | Ответственный исполнитель               | положительно                            | 3                         | да, с приложением скан-копии | 1. Уведомление о направлении документов.<br>2. Извещение ФГБУ «ВНИИР» <sup>3</sup>                 |
|       |                                                                                                                                                                 |                                     |                                         | есть замечания                          | досылка документов        | да, с приложением скан-копий | 1. Уведомление о направлении замечаний.<br>2. Извещение ФГБУ «ВНИИР» <sup>1</sup>                  |
|       |                                                                                                                                                                 |                                     |                                         | отказ в оказании услуги                 | услуга завершена          | да, с приложением скан-копий | 1. Уведомление об отказе в оказании услуги.<br>2. Извещение ФГБУ «ВНИИР»                           |
| 3.    | Расчет стоимости услуги                                                                                                                                         | 2                                   | Начальник планово-экономического отдела | –                                       | 4                         | нет                          | Расчет стоимости услуги для подготовки договора (в электронной форме) и/или для счета без договора |
| 4.    | Подготовка и согласование договора на оказание услуг <sup>4</sup> . Подготовка счета. Передача договора и счета заявителю                                       | 8                                   | Специалист по договорной работе         | без открытия отдельного счета           | 6                         | да, с приложением скан-копий | 1. Уведомление о направлении документов.<br>2. Договор.<br>3. Счет на оплату                       |
| 5.    | Ожидание от заявителя подписанного договора                                                                                                                     | 247 <sup>5</sup>                    | Специалист по договорной работе         | поступил договор                        | 7                         | нет                          | –                                                                                                  |
|       |                                                                                                                                                                 |                                     |                                         | не поступил договор                     | услуга завершена          | да, с приложением скан-копий | Уведомление об отказе в оказании услуги                                                            |

<sup>3</sup> Направляется только в электронном виде без передачи оригинала на бумажном носителе.

<sup>4</sup> Возможно проведение работ по доверенности.

<sup>5</sup> По истечению указанного срока ожидания от заявителя подписанного договора ФГБУ «ВНИИР» вправе аннулировать заявку заявителя.

| № п/п | Действие                                                                                     | Максимальный срок исполнения (р.д.) | Исполнитель                     | Условие, определяющее дальнейшую работу | Номер следующего действия | Уведомление на e-mail        | Документы, оформленные при исполнении действия                                                            |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                              |                                     |                                 |                                         |                           |                              |                                                                                                           |
| 6.    | Оплата заявителем стоимости услуг по счету или предоставление заявителем гарантийного письма | 63 <sup>6</sup>                     | Ответственный исполнитель       | поступила оплата/ гарантийное письмо    | 7                         | нет                          | —                                                                                                         |
|       |                                                                                              |                                     |                                 | не поступила оплата/ гарантийное письмо | услуга завершена          | да, с приложением скан-копий | Уведомление об отказе в оказании услуги                                                                   |
| 7.    | Проведение экспертизы в соответствии с условиями договора, передача материалов заявителю     | 10                                  | Ответственный исполнитель       | до 100 типов                            | 8                         | нет                          | Экспертное заключение                                                                                     |
|       |                                                                                              | 30                                  |                                 | 101-500 типов                           |                           |                              |                                                                                                           |
|       |                                                                                              | 50                                  |                                 | 501-1000 типов                          |                           |                              |                                                                                                           |
|       |                                                                                              | 90                                  |                                 | более 1000 типов                        |                           |                              |                                                                                                           |
| 8.    | Подготовка и согласование акта выполненных работ, передача заявителю <sup>7</sup>            | 2                                   | Специалист по договорной работе |                                         | услуга завершена          | да, с приложением скан-копий | 1. Уведомление об исполнении услуги.<br>2. Экспертное заключение.<br>3. Акт сдачи-приемки оказанных услуг |

#### 4. Оплата за исполнение услуги

4.1 Услуга является платной.

4.2 Стоимость и сроки проведения экспертизы установлены приказом ФГБУ «ВНИИР».

<sup>6</sup> Заявитель обязан произвести оплату стоимости услуг в срок, предусмотренный договором. ФГБУ «ВНИИР» вправе аннулировать заявку заявителя, в случае неоплаты заявителем стоимости услуг в течение 63 рабочих дней с момента выставления ФГБУ «ВНИИР» счета (указанный срок может быть продлен по решению генерального директора ФГБУ «ВНИИР» на основании служебной записки исполнителя заявки).

<sup>7</sup> В соответствии с условиями договора, при неполучении от заявителя подписанного акта в установленный договором срок, услуга считается оказанной.