

**Выдача экспертного заключения  
в рамках постановления Правительства РФ от 15.04.2022 №671**

**Приложения согласно Регламенту оказания соответствующей услуги:**

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	Кол-во листов
1.	<p>Заявка на проведение экспертизы материалов, оформленная в соответствии с требованиями Методических рекомендаций, утвержденных ФГБУ «ВНИИР»</p> <p><i>Заявка обязательно должна быть подписана руководителем организации (иным лицом на основании доверенности) и главным бухгалтером</i></p> <p><i>(только оригинал)</i></p>		
2.	<p>Справка, что заемщик обладает статусом налогового резидента Российской Федерации</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
3.	<p>Информация, что заемщик не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заемщику другого юридического лица), ликвидации, не является организацией, приостановившей деятельность на территории Российской Федерации, а заемщик, являющийся организацией розничной торговли, функционирует в полном объеме</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
4.	<p>Информация, что в отношении заемщика не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве)</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
5.	<p>Информация, что заемщик в период с даты заключения кредитного договора (соглашения) не имел просроченных на срок свыше 90 календарных дней платежей, направленных на исполнение обязательств заемщика по кредитным договорам, договорам факторинга и лизинга, аккредитивам, договорам поручительства, требований по возмещению заемщиком гаранту выплаченных в соответствии с условиями банковской гарантии денежных сумм (положительная кредитная история)</p> <p><i>(только оригинал)</i></p>		
6.	<p>Информация, что заемщик не имеет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты заключения кредитного договора (соглашения) просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 500 тыс. рублей</p> <p><i>(только оригинал)</i></p>		
7.	<p>Информация, что заемщик обязуется на период действия кредитного договора (соглашения) сохранять численность работников в размере не менее 85 процентов численности работников по отношению к 1-му числу месяца, предшествующего дате заключения кредитного договора (соглашения)</p> <p><i>(только оригинал)</i></p>		
8.	<p>Информация, что суммарный объем кредитов заемщика, по которым применяется льготная процентная ставка, не превышает его расчетную потребность для опережающего производства электронной компонентной базы</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
9.	<p>Информация, что заемщик обязуется при заключении кредитного договора (соглашения) по льготной процентной ставке более чем в одном банке уведомлять кредитные организации, с которыми заключил и (или) заключает такие кредитные договоры (соглашения), о суммах и российских кредитных организациях, с которыми кредитные договоры (соглашения) заключены и (или) заключаются в соответствии с Правилами</p> <p><i>(только оригинал)</i></p>		

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	Кол-во листов
10.	<p>Информация, что заемщик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
11.	<p>Информация, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заемщика</p> <p><i>(только оригинал)</i></p>		
12.	<p>Информация, что заемщик не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
13.	<p>Информация, что заемщик выразил согласие на осуществление в отношении его Министерством промышленности и торговли Российской Федерации проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в кредитный договор (соглашение)</p> <p><i>(только оригинал)</i></p>		
14.	<p>Информация, что заемщик не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введения иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами, государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
15.	<p>Перечень номенклатуры электронной компонентной базы, планируемой к производству и соответствующей целям опережающего производства электронной компонентной базы (по форме Приложения № 3 к Методическим рекомендациям)</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
16.	<p>Перечень потенциальных потребителей электронной компонентной базы составляется (по форме Приложения № 4 к Методическим рекомендациям)</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
17.	<p>Бухгалтерская отчетность за 2021 год</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		
18.	<p>Информация о текущей долговой нагрузке предприятия</p> <p><i>оригинал/заверенная копия</i></p>		

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	Кол-во листов
19.	Учетные копии сборочных чертежей для оценки возможности отнесения этих позиций к электрорадиоизделиям или электронным модулям нулевого уровня (для номенклатуры ЭКБ, которая не входит в Перечень ЭКБ) <i>оригинал/заверенная копия</i>		
20.	Информация о статьях расходов использования кредитных средств <i>оригинал/заверенная копия</i>		
21.	Перечень планируемых к покупке средств производства электронной компонентной базы (по форме Приложения № 5 к Методическим рекомендациям) <i>оригинал/заверенная копия</i>		
22.	Стоимость планируемых к покупке средств производства электронной компонентной базы (по форме Приложения № 6 к Методическим рекомендациям) <i>оригинал/заверенная копия</i>		
23.	Документы, подтверждающие необходимость приобретения средств производства электронной компонентной базы, каждой позиции, содержащейся в перечне, планируемых к покупке за счет кредитных средств, средств производства электронной компонентной базы <i>оригинал/заверенная копия</i>		
24.	Информация об операционных расходах, связанных с тестированием электронной компонентной базы (по форме Приложения № 7 к Методическим рекомендациям) <i>оригинал/заверенная копия</i>		
25.	Документы, подтверждающие необходимость произведения операционных расходов, связанных с тестированием электронной компонентной базы <i>оригинал/заверенная копия</i>		
26.	Информация о расходах на организацию хранения произведенной электронной компонентной базы (по форме Приложения № 8 к Методическим рекомендациям) <i>оригинал/заверенная копия</i>		
27.	Документы, подтверждающие необходимость произведения расходов на организацию хранения произведенной электронной компонентной базы <i>оригинал/заверенная копия</i>		
28.	Информация о транспортных расходах, связанных с доставкой закупаемых средств производства электронной компонентной базы (по форме Приложения № 9 к Методическим рекомендациям) <i>оригинал/заверенная копия</i>		
29.	Документы, подтверждающие необходимость произведения транспортных расходов, связанных с доставкой закупаемых средств производства электронной компонентной базы <i>оригинал/заверенная копия</i>		
30.	Информация об операционных расходах, связанных с производством электронной компонентной базы (по форме Приложения № 10 к Методическим рекомендациям) <i>оригинал/заверенная копия</i>		
31.	Документы, подтверждающие необходимость произведения операционных расходов, связанных с производством электронной компонентной базы <i>оригинал/заверенная копия</i>		
32.	Расчет затрат на производство электронной компонентной базы, планируемой к производству за счет кредитных средств (по форме Приложения № 11 к Методическим рекомендациям) <i>оригинал/заверенная копия</i>		
33.	Расчетная потребность в кредитных средствах (по форме Приложения № 12 к Методическим рекомендациям) <i>оригинал/заверенная копия</i>		

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	Кол-во листов
34.	Опись документов, подаваемых с заявкой на проведение экспертизы материалов (по форме Приложения № 2 к Методическим рекомендациям) <i>(только оригинал)</i>		
35.	USB-накопитель с электронными копиями подтверждающих документов, оформленных согласно требованиям п. 3.6 Методических рекомендаций		
36.			

Примечание: Подтверждающие документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре, скрепленные в папки не более 500 листов в порядке согласно описи, сшитые, заверенные подписью и печатью руководителя организации и пронумерованные в правом верхнем углу порядковым номером в соответствии с порядковым номером документа в описи. В правом нижнем углу проставляется сквозная нумерация. Каждая папка должна содержать титульный лист с указанием наименования организации, номера заявки, диапазон порядковых номеров документов, содержащихся в нем

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*должность руководителя*                      *подпись*    *ФИО*

М. П.