Аккредитация испытательной лаборатории (центра)

Дополнительная информация согласно Регламенту оказания соответствующей услуги:	
○	Аккредитация испытательной лаборатории (центра) ГОСТ ISO/IEC 17025-2019
○	Аккредитация испытательной лаборатории (центра) на новый срок ГОСТ ISO/IEC 17025-2019
☐	Имеются дополнительные площадки

Приложения согласно Регламенту оказания соответствующей услуги:

№ п/п	Наименование документа	Оригинальность	Кол-во экз.	Кол-во листов
1.	Заявка на проведение оценки компетентности ИЛ(Ц) (Приложение А, п. 1.3)	оригинал/ копия		
2.	Сведения об организации (Приложение А Форма А1, п. 1.3)	оригинал		
3.	Заявленная область компетентности (Приложение А Форма А.2, п. 1.3)	заверенная копия		
4.	Положение об испытательной ИЛ(Ц) (Приложение А Форма А.1, п. 1.2)	заверенная копия		
5.	Паспорт ИЛ(Ц) (Приложение А Формы А.2, А.2.0, А.2.1, А.2.2, А.2.3, А.2.4, А.2.5, А.2.6, А.2.7, А2.8, А.2.9, п. 1.2)	заверенная копия		
6.	Руководство по качеству ИЛ(Ц)	заверенная копия		
7.	Справка о деятельности заявителя	оригинал/ копия		
8.	Заверенные копии учредительных документов заявителя	заверенная копия		
9.	Документы, подтверждающие разграничение полномочий между ИЛ (Ц) и структурными подразделениями организаций, совмещающих деятельность в рамках одного юридического лица	оригинал/ копия		
10.	Документированная процедура, описывающая взаимодействие ИЛ(Ц) со структурными подразделениями юридического лица, в составе которого функционирует ИЛ(Ц)	копия		
11.	Документы по системе качества, стандарты организации, рабочие инструкции, согласно Приложению А пп. 8, п. 1.3	заверенная копия		
12.	Свидетельства о повышении квалификации сотрудников ИЛ(Ц) по требованиям п. 1.1 Регламента	заверенная копия		
13.	Перечень дополнительных площадок и их адреса (если в заявке указано их наличие)	оригинал		
14.	Доверенность на лицо, имеющее полномочие подписания договора *обязательно, если указанное в заявке лицо с правом подписания договора не является руководителем организации*	оригинал или заверенная копия		

_____ /_____ / _____

должность руководителя *подпись* *ФИО*

М. П.